

VRTEC KOLEZIJA – Svet staršev  
Pod bukvami 11, Ljubljana

Štev.: 013-2/2017-8

Datum: 2. 10. 2017

## **Zapisnik**

### **1. redne seje Sveta staršev Vrtca Kolezija, ki je bila v ponedeljek, 2. 10. 2017 ob 17.00. Seja je potekala v zbornici Enot Murgle, Pod bukvami 11, Ljubljana.**

Sejo je do izvolitve predsednice sveta staršev vodila ravnateljica ga. Vanda Jereb. Od druge točke dnevnega reda dalje pa jo je vodila predsednica sveta staršev ga. Silvija Stanič.

#### **Seznam vabljenih predstavnikov oddelkov v svetu staršev:**

##### Enota Kolezija

A1 - Petra Horvat, A2 - Silvia Stanič, A3 - Tanja Kunstič, A4 - Tamara Hajdu, A5 - Jasminka Pavasović, B1 - Albina Kindlhofer, B2 - Tina Lipovšek, B3 - Špela Možina, B4 - Boštjan Zupančič;

##### Enota Murgle

A1 - Harisa Keserović, A2 - Boris Baškovič, A3 - Maja Horvat, A4 - Anja Renko, A5 - Elvis Salihović, B1 - Ada A. Knežević, B2 - Robert Vinkovič, B3 - Andreja Plazl, B5 - Barbara Krampač, B6 - Tanja Dakić, B7 - Aleš Kastelic;

Enota Mencingerjeva - Mihaela Kovačič;

Enota Koseski - Ervin Zoronjić.

#### **Ostali vabljeni:**

Ravnateljica Vanda Jereb, pomočnica ravnateljice Nataša J. Dolenc, svetovalna delavka Katarina Ukmar, knjigovodkinja Marija Novak, računovodkinja Irena Kamnar K., organizator prehrane in zdravstveno higienskega režima Boštjan Kosmač, specialna pedagoginja Jasna Bregar Krančan.

#### **Na seji so bili navzoči člani in članice sveta staršev oziroma njihovi namestniki:**

Katarina Kurmanšek (namestnica skupine A1 Kolezija), Silvija Stanič, Tanja Kunstič, Tamara Hajdu, Maša Hiti (namestnica skupine A5 Kolezija), Albina Kindlhofer, Tina Lipovšek, Špela Možina, Boštjan Zupančič, Harisa Keserović, Boris Baškovič, Maja Horvat, Elvis Salihović, Robert Vinkovič, Mišković Ema (namestnica skupine B3 Murgle), Barbara Krampač, Tanja Dakić, Aleš Kastelic.

#### **Odsotni:**

Petra Horvat, Ada A. Knežević, Mihaela Kovačič, Ervin Zoronjić.

#### **Na seji so bili navzoči delavci vrtca:**

Ravnateljica Vanda Jereb, pomočnica ravnateljice Nataša J. Dolenc, svetovalna delavka Katarina Ukmar, knjigovodkinja Marija Novak, računovodkinja Irena Kamnar K., organizator prehrane in zdravstveno higienskega režima Boštjan Kosmač, specialna pedagoginja Jasna Bregar Krančan.

Seja se je pričela ob 17.00 uri ob navzočnosti 16. predstavnikov in 3 namestnikov.

Predstavniki so sprejeli predlog dnevnega reda 1. seje Sveta staršev Vrtca Kolezija:

1. Predstavitev udeležencev.
2. Izvolitev predsednika sveta staršev.
3. Predstavitev Realizacije LDN za šolsko leto 2016/17 in predstavitev LDN za šolsko leto 2017/2018.
4. Razno - vprašanja in predlogi.

**Sklep 1: Predstavniki so se s predlaganim dnevnim redom strinjali.**

#### **AD 1**

Ravnateljica je predstavila prisotne delavce vrtca, nato so se na kratko predstavili tudi predstavniki sveta staršev.

Člani so bili seznanjeni, kdo so njihovi predstavniki v Svetu vrtca. To so: Tamara Hajdu, Petra Horvat, Maja Horvat.

#### **AD 2**

Ravnateljica je poudarila, da predstavniki skupine predstavljajo mnenje celotne skupine in ne individualnih interesov. Pozvala jih je, naj se starši aktivno vključujejo v delovanje vrtca s predlogi, pobudami, s pomočjo pri iskanju donacij ipd.

Prisotni so po elektronski pošti prejeli Poslovnik Sveta staršev vrtca Kolezija, v katerem so podrobneje opredeljene pristojnosti in delovanje sveta staršev.

Ravnateljica je navzoče povabila k predlogom za predsednika Sveta staršev.

Ga. Silvija Stanič se je predstavila kot dosedanja predsednica Sveta Staršev in povedala, da to delo rada opravlja in bi ga z veseljem opravljala še v naprej. Po razpravi sta bila izvoljena predsednica in namestnik predsednice.

#### **Sklep 2:**

- **Za predsednico Sveta staršev je bila izvoljena ga. Silvija Stanič**, predstavnica staršev iz Enote Kolezija.
- **Za namestnika predsednice je bil izvoljen g. Boris Baškovič**, predstavnik staršev iz Enote Murgle.
- Sklep je bil soglasno sprejet.

Ravnateljica je ugotovila, da je Svet staršev vrtca konstituiran in vodenje seje predala predsednici sveta staršev ge. Silviji Stanič.

Ga. Silvija Stanič je pozdravila navzoče in predlagala, da si starši podrobneje preberejo Poslovnik in naloge, ki se navezujejo nanje. Poudarila je, da predstavniki zastopajo mnenje svoje skupine v celoti. Članom sveta staršev je predlagala, da zberejo kontakte staršev svoje skupine in vzpostavijo dialog za sprotno komunikacijo preko elektronske pošte.

Predsednica je predala besedo ravnateljici.

### **AD 3**

#### **Predstavitve poročila o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2016/17:**

Ravnateljica je povedala, da je vizija vrtca nastajala dve leti s pomočjo vseh delavcev in da ji sledimo.

Navzočim je v celoti predstavila poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2016/17. Poudarila je, da je struktura poročila določena s strani ustanovitelja.

Sledilo je nekaj vprašanj ge. Silvije Stanič:

- katerim otrokom bo od novembra do aprila namenjena telovadba? Ravnateljica je pojasnila, da ostaja enako kot je bilo do sedaj, za otroke od 3. do 6. leta.
- Kdo od otrok je šel v Kekčevo deželo, Planetarij kot je navedeno v poročilu? Ravnateljica je povedala, da so šle nekatere skupine iz enote Murgle.

V nadaljevanju je ravnateljica izpostavila problem pojava uši in glist. Starše je spodbudila, da vsi čim bolj skrbimo za ustrezno higieno in razuševanje. Boštjan Kosmač je poudaril, da je najboljši ukrep ročno odstranjevanje gnid.

Ga. Silvija Stanič je predlagala, če lahko vrtec na spletni strani objavi različne koristne napotke staršev za pravilno ukrepanje. Ravnateljica je odgovorila, da vrtec lahko objavi le napotke zdravstveno higienskega režima in da so ti že objavljeni na spletni strani vrtca (pod zavihkom prehrana in zdravje).

#### **Predstavitve Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2017/18**

Ravnateljica je predstavila Letni delovni načrt za 2017/18.

Navzoče je pozvala k aktivnemu sodelovanju, vključevanju v prednostno nalogo vrtca, ki je v šolskem letu 2017/18 arhitektura.

Vprašanja med predstavitvijo LDN-ja:

- Ga. Maša Hiti je vprašala, kaj je z zamudno uro (če starši pridejo po otroka po 17. uri). Ravnateljica je odgovorila, da se zamudna ura obračuna, če starši zamudijo 15 minut. Zamudna ura znaša približno 12 eur. Točni znesek se izračuna v računovodstvu in je odvisen od zaposlenega, ki je čakal z otrokom. Če je to vzgojiteljica je postavka višja, če je pomočnica pa nižja. V primeru, da starši konstantno zamujajo, se obračuna zamudna ura že za 10 minut zamude.
- Ga. Tanja Dakić je vprašala, ali skupine združimo in razdelimo zaradi normativov. Ravnateljica je pojasnila, da je to vsako leto odvisno od števila vpisanih otrok in njihove starosti. Razložila je oblikovanje in strukturo oddelkov.
- Ga. Silvija Stanič je vprašala, zakaj je v času praznikov in počitnic vedno dežurna enota Murgle in če bi lahko bila dežurna tudi Kolezija. Ravnateljica je pojasnila, da je delo lažje organizirati v enoti Murgle, ker so tam uprava, centralna kuhinja in pralnica.
- Ga. Krampač Barbara je izpostavila problem neustreznega shranjevanja oblačil in obutve pred dežurno igralnico v enoti Murgle. Čevlji in oblačila naj bi bili shranjeni v isti škatli. Ravnateljica je povedala, da so trakti ter vmesni hodniki zaprti zaradi zagotavljanja varnosti in čistoče. Ob tem je pozvala starše, naj zapirajo vrata za seboj. Strinjala se je, da je nedopustno prenašanje oblek in obutve v isti škatli. Povedala je, da to že urejajo ter da bodo s pomočjo hišnika opremili del garderobe z dodatnimi obešalniki.

- Ga. Silvija Stanič je vprašala, kdaj bo končan atrij na Koleziji. Ravnateljica je odgovorila, da je to večji poseg, v katerem bo prenovljena tudi kanalizacija in da so se zaradi slabega vremena dela zavlekla.
- Ga. Maša Hiti je vprašala glede ureditve vrtička na Koleziji za igralnico B4. Ve, da so prejšnja leta tam gojili zelenjavo in da so bili aktivni pri skrbi za vrtiček, letos pa tega ni bilo. Ravnateljica je povedala, da so otroci in strokovni delavci skrbeli za gredice in korita pred atriji.
- Ga. Tanja Dakić je vprašala, katerim otrokom je namenjena angleščina v dopoldanskem času. Ravnateljica je pojasnila, da je angleščina v dopoldanskem času integrirana in namenjena otrokom od 5. do 6. leta. Pedagoginja se vključuje v dejavnosti, ki potekajo v skupini. Vrtec nudi tudi tečajno obliko v popoldanskem času, ki je za starše plačljiva.

Ravnateljica je starše povabila k obisku predavanj v okviru »šole za starše«.

- Ga. Silvija Stanič je vprašala, če še vedno velja, da svetovalna delavka pošlje po e-pošti vabilo predstavnikom sveta staršev. Ravnateljica je povedala, da so vabila na vseh oglasnih deskah in na spletni strani vrta.
- Ga. Podrumac Barbara je predlagala, da se teden brez igrač podaljša. Ravnateljica je odgovorila, da teden igrač ni omejen na en teden in da se običajno nadaljuje, ker sledijo pobudam in kreativnosti otrok.
- Ga. Tanja Dakić je predlagala, če bi starši dali pobudo, da bi njihovi vzgojiteljici šli z otroki naprej (v primeru delitve oddelkov). Ravnateljica je povedala, da če se le da oddelkov ne združujejo oziroma ne delijo. Vendar tega ne more obljubiti. Oddelke se oblikuje glede na normative in glede na otroke s centralnega čakalnega seznama.

Katarina Ukmar je navzoče spomnila, da je potrebno mnenje sveta staršev k letnemu delovnemu načrtu vrta.

#### **Sklep 4: Sprejme se pozitivno mnenje o Predlogu Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2017/18.**

#### **AD 4**

##### **Razno: Odgovori na vprašanja staršev.**

Ravnateljica in delavci vrta so podali odgovore na vprašanja staršev.

Ravnateljica je prebrala vprašanje, prejeto po e-pošti:

»Starši iz naše skupine Petelinčki (A4) bi na vodstvo vrta naslovili naslednji problem, ki se tiče prehrane v vrtcu. Dejstvo je, da otroci potrebujejo kvalitetne obroke, s čim manj ali nič umetnimi sladkorji, preprostimi OHji, z nič ali čim manj industrijsko predelane hrane. Primeri prehrane, ki ne sodijo med kvalitetne obroke, so na primer navaden beli kruh s sokom, čokoladni posipi, piškoti, grisini, sadni sokovi in sadni jogurti ipd. Zanima nas, zakaj je tako pogosto na jedilniku kruh, zakaj ni sadne ali zelenjavne popoldanske malice? Zakaj tako pogosto kruh, zakaj poleg kruha le sadni sok ali mleko oz. jogurt? Ali bi lahko hrano, ki ostane od dopoldanske malice uporabili tudi popoldan?

Naš predlog je, da se jedilnik spremeni v smeri bolj kvalitetnih obrokov, predvsem pri zajtrku in popoldanski malici.«

- Pojasnila je, da v vrtcu deluje tim za prehrano, ki vsak mesec pregleduje jedilnike in se pogovarja o izboljšavah. Popoldanska malica je sestavljena iz sadja in kruha, različnih vrst. Kruh je zraven zato, ker sadja ne jedo vsi otroci in tako vsaj nekaj pojedjo. Stremimo k čim manjši uporabi sladkorja (npr. v pecivu) ter k zagotavljanju uravnotežene in zdrave prehrane.
- Ga. Tanja Dakić je izpostavila, zakaj je poleg piškotov tudi sadni sok (pri praznovanju rojstnega dne). G. Boštjan Kosmač je povedal, da gre za stodontne naravne sokove brez dodanih sladkorjev.  
Ga. Maša Hiti je pojasnila, da se je pred leti pri praznovanju rojstnih dni v vrtcu res pretiravalo s sladkarijami, ki so jih v vrtec prinašali starši in da je sedaj za to bolje poskrbljeno.  
Ga. Harisa Keserovič je povedala, da je pri uvajanju otroka tudi sama poskusila hrano, ki po njenem mnenju ni bila sladka, tudi limonada je bila po njenem mnenju premalo sladkana.  
G. Boštjan Zupančič je izpostavil, da je v primerjavi s šolsko prehrano, hrana v vrtcu vrhunska.  
Ga. Tanja Dakić je pohvalila kosila.
- Ga. Silvija Stanič je izpostavila, da je v enoti Kolezija ob 16.00 v dežurni sobi veliko otrok in predlagala, da se ura združevanja otrok prestavi na 16.15, saj bi več staršev lahko v tem času (od 16.00 do 16.15) prevzelo otroke. Tako bi se tudi izognili gneči v dežurni sobi. Ravnateljica je odgovorila, da bodo to preverili in se dogovorili o zamiku ure. Ravnateljica je povedala, da je pri oblikovanju urnikov strokovnih delavcev potrebno upoštevati sočasno prisotnost vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljice. Smiselno je, če sta obe prisotni takrat, ko je v oddelku največ otrok. Starše je pozvala, da v ankete realno vpisujejo potrebe po varstvu, prav zaradi zagotavljanja sočasne prisotnosti v oddelkih.
- Ga. Maša Hiti je posredovala vprašanje mame iz njihove skupine: Kako se obračuna oskrbnino v primeru, ko se poletna rezervacija zaključi predčasno? Primer: starši so otroka pripeljali v vrtec pred iztekom napovedane rezervacije.  
Ravnateljica je odgovorila, da se rezervacijo lahko koristi najmanj za 1 mesec in največ za 2 meseca. Če se rezervacija prekine (po enem mesecu), se je upošteva toliko, kot je bila dejansko koriščena. Npr.: Če je bila rezervacija napovedana za 7 tednov in starši pripeljejo otroka v vrtec po 6 tednih, se pri obračunu upošteva rezervacija za 6 tednov. Če pa se otrok vrne pred potekom 1 meseca (npr. po 3 tednih) se rezervacije ne upošteva. Ravnateljica je poudarila, da so pogoji za koriščenje in obračunavanje rezervacij odvisni od občine stalnega bivališča otroka ter da je potrebno to individualno preveriti.  
Ga. Katarina Ukmar je predlagala, da naj se starši za podrobnejše informacije obrnejo na knjigovodkinjo go. Marijo Novak.
- Ga. Tina Lipovšek je vprašala, kako se obračuna, če je otrok več kot 2 meseca zdravniško odsoten. Ravnateljica je odgovorila, da se lahko koristi zdravstvena rezervacija, ki je tudi omejena na največ 2 meseca na koledarsko leto. Zdravstveno rezervacijo se ureja na Oddelku za predšolsko vzgojo in izobraževanje na MOL.
- Ga. Tanja Kunštić je vprašala, zakaj so igralnice v enoti Murgle poimenovane po živalih (npr. kužki, muce, račke), v enoti Kolezija pa ne. Ravnateljica je pojasnila, da so v enoti Kolezija igralnice poimenovane po barvah ter da nikjer ni opredeljeno in določeno, kako naj bi bile igralnice poimenovane in da je to predmet notranjega dogovora.

- Ga. Tanja Dakić je vprašala, zakaj so pri mlajših skupinah uvedli tibetančke, pri starejših pa ne. Gospa meni, da je zelo pomembno, da se otroci naučijo dihalne tehnike in sproščanja. Ravnateljica je odgovorila, da to ni obvezno, da ni v kurikulumu in da je to stvar posameznega strokovnega delavca.

Ravnateljica se je navzočim zahvalila za sodelovanje. Predsednica se je zahvalila vsem in zaključila sejo.

Seja je bila zaključena ob 18.50.

Zapisali:

Nataša Jančar Dolenc

Katarina Ukmar

Predsednica Sveta staršev

Silvija Stanič



Poslano:

- članom sveta staršev,
- ravnateljici,
- arhiv.